Ausbildungszentrum St. Josef
*des Vereins der Schwestern vom Guten Hirten für Bildung und Erziehung*Hellbrunner Straße 14, 5020 Salzburg • Tel. 0662/842177 • Fax 0662/842177-32
E-Mail: office@abz-stjosef.at • 501449 • Homepage: www.abz-stjosef.at

## Ansuchen um Freistellung vom Unterricht

............................................................................... Schülerin der ........... Klasse

ersucht von ................................ bis ................................... um Freistellung vom Unterricht.

Grund des Fernbleibens: ...................................................................................................

Ich ersuche das Ansuchen zu genehmigen.

Salzburg, ..................................... ......................................................................

 Datum Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Genehmigung durch den Klassenvorstand: .....................................................

(bis zu einem Tag)

Genehmigung durch den Direktor: ..................................................................

(mehr als ein Tag – trotzdem vorher vom Klassenvorstand unterschreiben lassen!)

Ausbildungszentrum St. Josef
*des Vereins der Schwestern vom Guten Hirten für Bildung und Erziehung*Hellbrunner Straße 14, 5020 Salzburg • Tel. 0662/842177 • Fax 0662/842177-32
E-Mail: office@abz-stjosef.at • 501449 • Homepage: www.abz-stjosef.at

## Ansuchen um Freistellung vom Unterricht

............................................................................... Schülerin der ........... Klasse

ersucht von ................................ bis ................................... um Freistellung vom Unterricht.

Grund des Fernbleibens: ...................................................................................................

Ich ersuche das Ansuchen zu genehmigen.

Salzburg, ..................................... ......................................................................

 Datum Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Genehmigung durch den Klassenvorstand: .....................................................

(bis zu einem Tag)

Genehmigung durch den Direktor: ..................................................................

(mehr als ein Tag – trotzdem vorher vom Klassenvorstand unterschreiben lassen!)